ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ ДО
«Центр краеведения и туризма»
г.Мичуринска Тамбовской области
протокол от 30.08.2017 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ДО
«Центр краеведения и туризма»
г.Мичуринска Тамбовской области
_____ С.В. Родюкова
приказ от 01.09.2017 № 35

Положение
об аттестации обучающихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр краеведения и туризма»
г. Мичуринска Тамбовской области

I. Общие положения

1.1. Положение об аттестации обучающихся МБОУ ДО «Центр краеведения и туризма» г.Мичуринска Тамбовской области (далее – ЦКиТ) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует правила проведения аттестации обучающихся ЦКиТ в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Аттестация обучающихся ЦКиТ рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательных отношений, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

II. Цель и задачи аттестации

2.1. Аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ.

2.2. Цель аттестации - выявление исходного, промежуточного и итогового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ.

2.3. Задачи аттестации:

-определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном ими виде творческой деятельности;

-анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы творческого объединения;

-соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

-выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;

-внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

III. Виды аттестации

3.1. Входной контроль - оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.

3.2 Текущий контроль – оценка качества усвоения в течение учебного года разделов, тем программы.

3.3. Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, осуществляющаяся раз в полгода.

3.4. Итоговая аттестация - оценка уровня достижений обучающихся по завершении всего образовательного курса программы, и их соответствия прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.

IV. Принципы аттестации

4.1. Аттестация обучающихся творческих объединений ЦКиТ строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей, свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов, открытости результатов для педагогов и родителей.

V. Содержание проведения аттестации

5.1. Входной контроль - выявление уровня первоначальных знаний, умений, навыков (1-й год обучения), степени сохранности знаний (2-й и более годы обучения);

5.2. Текущий контроль - выявление качества усвоения в течение учебного года разделов, тем программы.

5.3. Промежуточная аттестация - выявление степени освоения содержания программы раз в полгода.

5.4. Итоговая аттестация - выявление степени освоения всей образовательной программы в целом.

VI. Формы и критерии оценки результативности образовательного процесса

6.1. Формы проведения аттестации определяются педагогом в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам программы. В зависимости от предмета изучения, формы проведения аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, исследовательские работы, выставки, итоговые занятия, защита творческих работ и проектов, зачетные походы и т.д.

6.2. Критерии оценки результативности определяются в программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней результативности:

- высокий уровень - успешное освоение обучающимся 90-100 % содержания образовательной программы;

- выше среднего –75-90 % содержания образовательной программы;
- средний уровень - успешное освоение обучающимся 50 -75 % содержания образовательной программы;
-ниже среднего – 25-50 % содержания образовательной программы;
- низкий уровень - успешное освоение обучающимся менее 25% содержания образовательной программы.

6.3. К критериям оценки также относятся:
- уровень теоретической подготовки;
- уровень практической подготовки;
- уровень развития УУД (коммуникативные, регулятивные, личностные).

VII. Периодичность и порядок аттестации обучающихся

7.1. Аттестация обучающихся ЦКиТ проводится: входной контроль - сентябрь, промежуточная аттестация - декабрь, май. В завершающий год обучения в мае проводится итоговая аттестация.

7.2. Форма протокола для аттестации является обязательной для всех педагогов (Приложение 1 к Положению).

7.3. Проведение входного контроля осуществляется самим педагогом.

7.4. Проведение промежуточной аттестации обязательно для обучающихся и педагогов ЦКиТ. Она осуществляется педагогом и оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе, которые сдаются администрации, на основании чего готовится сводный протокол ЦКиТ.

7.5. Проведение итоговой аттестации обязательно для обучающихся и педагогов ЦКиТ. Она осуществляется педагогом и оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе, которые сдаются администрации, на основании чего готовится сводный протокол ЦКиТ.

7.6. Помимо протокола в конце каждого учебного года педагог предоставляет администрации диагностическую карту мониторинга результатов обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по каждой учебной группе (Приложение 2 к Положению).

7.7. Если обучающийся в течение учебного года добивается успехов на профильных мероприятиях (конкурсах, выставках, соревнованиях и т.п.) различных уровней, то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с заведующим отделом.

7.8. Протоколы аттестаций и диагностические карты хранятся в течение срока действия образовательной программы.

VIII. Зачёт результатов освоения обучающимися модулей (дисциплин) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

8.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

8.2. Под зачётом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

8.3. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

8.4. Решение о зачёте модулей (дисциплин) принимается с учётом мнения педагогического совета и оформляется приказом директора учреждения.

8.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.

8.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится педагогом, ведущим данную дисциплину.

8.7. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

-заявление о зачёте дисциплины;

-документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

-копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

8.8. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

8.9. Организация вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.10. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ЦКиТ.

8.11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

8.12. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

8.13. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

XI. Анализ результатов аттестации

9.1. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЦКиТ анализируются администрацией совместно с педагогами. В конце учебного года оформляется отчет по итогам аттестации за год.

9.2. Оценка и анализ результатов аттестации:

-насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся;

-полнота выполнения образовательной программы;

-обоснованность перевода обучающихся на следующий год обучения;

-результативность самостоятельной деятельности обучающихся в течение всего учебного года.

9.3. Параметры подведения итогов:

-уровень знаний, умений, навыков обучающихся (высокий, средний, низкий);

-количество обучающихся, полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени (количество и проценты);

-совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательном и воспитательном процессе (совпадают полностью; совпадают в основном);

-перечень основных причин невыполнения обучающимися программы;

-перечень факторов, способствующих успешному освоению программы;

-рекомендации по коррекции программы, изменению методик преподавания.

X. Заключительные положения

10.1. Данное положение разработано на неопределенный срок.

Приложение 1

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ДО ЦКиТ
20____/20____учебный год

Вид аттестации _____
(входной контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация)
Объединение_____год обучения_____
№ группы_____ кол-во учащихся в группе_____
Ф.И.О. педагога_____
Отдел_____
Дата проведения аттестации_____
Форма проведения аттестации_____

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя учащегося	Год обучения	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Критерии оценки уровня знаний учащихся:
- высокий уровень (В)- успешное освоение обучающимся 90-100 % содержания образовательной программы;
- выше среднего(ВС) –75-90 % содержания образовательной программы;
- средний уровень (С) - 50 -75 % содержания образовательной программы;
-ниже среднего – (НС) 25-50 % содержания образовательной программы;
- низкий уровень (Н) – менее 25% содержания образовательной программы

Всего аттестовано _____ учащихся.
Из них по результатам аттестации:
Высокий уровень_____%, Выше среднего_____%, Средний _____%,
Ниже среднего_____%, Низкий_____%

Подпись педагога:_____ Расшифровка подписи_____
Подпись заведующего отделом_____ Расшифровка подписи_____

Приложение 2

Диагностическая карта
мониторинга результатов обучения по дополнительной общеобразовательной программе

Детское объединение _____ Доп. образовательная программа___ _____
Год обучения_____ Группа №_____ Педагог_____ Учебный год_____

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Теоретическая подготовка				Практическая подготовка				Творческие навыки	
		Теоретические знания		Владение специальной терминологией		Практические умения и навыки		Владение специальным оборудованием			
		Начало уч. года	Конец уч. года	Начало уч. года	Конец уч. года	Начало уч. года	Конец уч. года	Начало уч. года	Конец уч. года	Начало уч. года	Конец уч. года
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

Подпись педагога_____ Расшифровка подписи_____
Подпись заведующего отделом_____Расшифровка подписи_____